

La inscripción es un proceso de varios pasos. Por favor observe todos los pasos y requisitos que figuran a continuación.

1. Inicie sesión en www.brookline.k12.ma.us/registration
2. Complete la solicitud de inscripción y programe su cita necesaria para la inscripción en línea
3. Reúna los documentos necesarios (*ver a continuación*) y tráigalos a su cita de inscripción
4. Complete la Evaluación de Aprendizaje del Idioma Inglés (*si corresponde*)
5. Reciba la asignación final de escuela
6. La vacunación debe ser aprobada por la enfermera escolar antes de la asistencia a la escuela
7. Asista a la reunión en la escuela asignada con el estudiante y el consejero escolar

Documentos necesarios

ID del padre/guardián:

Cédula de identificación / licencia de conducir de MA válidos, pasaporte, identificación militar, otra identificación con fotografía emitida por el gobierno

Prueba de residencia

1 completar la opción de la siguiente lista

- Último pago de hipoteca
- Factura de impuesto a la propiedad más reciente
- Copia de la declaración de liquidación Y registro del pago más reciente
- Copia del contrato de arrendamiento actual firmado Y Acuerdo de Vivienda del Propietario (el propietario debe completar el formulario)
- Otro contrato de vivienda pública Y Acuerdo de Vivienda del Propietario (el propietario debe completar el formulario)

Prueba de ocupación

1er ítem de la siguiente lista

2do ítem de la siguiente lista (*debe ser de una compañía diferente al 1er ítem*)

Se requieren dos (2) declaraciones de utilidad con fecha dentro de los 45 días que muestren la dirección del servicio y la fecha de conexión de la siguiente lista:

- TV por cable/satelital/Internet (*factura u orden de trabajo*)
- Servicio eléctrico (*factura o nota de "declaración de servicio"*)
- Gas (*factura o nota de "declaración de servicio"*)
- Teléfono fijo (no se acepta celular) (*factura u orden de trabajo*)
- Seguro de la vivienda/inquilino (*factura, póliza o carta de "declaración de servicio"*)

Registros del estudiante (Por favor provea **TODOS LOS QUE CORRESPONDAN** a cada estudiante)

Todos los documentos que no están en inglés deben ir acompañados de traducciones al inglés autorizadas

Certificado de nacimiento original (obligatorio)

Registros de vacunación e informe de examen físico más reciente (obligatorio)

Registros escolares anteriores

- **Grados PK-K:** no obligatorio
- **Grados 1-8:** boletín de calificaciones / informe de progreso más recientes (obligatorio)
- **Grado 9:** transcripciones de 7° y 8° grado (obligatorio)
- **Grado 10:** transcripciones de 8° y 9° grado (obligatorio)
- **Grado 11:** transcripciones de 9° y 10° grado (obligatorio)
- **Grado 12:** transcripciones de 9°, 10° y 11° grado (obligatorio)

Registros ELL/ESL (*si corresponde*)

Registro de custodia (*si corresponde*)

PEI o Plan 504 activo (*si corresponde*)

Órdenes de la Corte (*si corresponde*)